Załącznik nr 7 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (PPU)

Numer zamówienia: TZP/008/26

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia do przyszłej umowy postanowień uszczegóławiających i korygujących, a wynikających z treści złożonej oferty i postanowień SWZ.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

zawartej w dniu ..... w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Kędzierzynie-Koźlu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Filtrowej 14, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000052765, REGON: 530553361, NIP: 7490005208, kapitał zakładowy spółki: 159 633 000,00 zł, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, zwana dalej „Zamawiającym", reprezentowana przez:
Barbarę Ermisch-Lipniacką – Prezes Zarządu

a

.....
.....
.....
.....
.....
.....
zwana dalej „Wykonawcą", reprezentowana przez:
.....
łącznie zwanymi „Stronami", a odrębnie „Stroną".

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego (pismo z dnia .....), Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia pod nazwą:
„Dostawa oprogramowania i serwerów NAS wraz z usługą wdrożenia oprogramowania" w ramach Projektu grantowego „Poprawa cyberbezpieczeństwa w Miejskich Wodociągach i Kanalizacji w Kędzierzynie-Koźlu Sp. z o.o."
zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. Zakres zamówienia obejmuje:
   1) dostawę:
      a) oprogramowania biurowego i bezpieczeństwa w formie 60 rocznych licencji subskrypcyjnych łącznie,
      b) serwerów pamięci masowej NAS – 2 szt.;
   2) usługę kompleksowego wdrożenia oprogramowania.

   Zakres zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1A do SWZ – Szczegółowa specyfikacja dostaw.

§ 2
TERMINY

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

§ 3
NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
   1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania zamówienia;
   2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
   3) powierzyć poprawienie lub dokończenie realizacji zamówienia objętego umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
   4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.

§ 4
OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:
   1) Wykonawca dostarczy oprogramowanie i serwery NAS wraz z usługą wdrożenia oprogramowania będące przedmiotem zamówienia, zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
   2) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
   3) Wykonawca uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia w realizacji dostaw.
   4) Wykonawca uzgodni termin dostawy z osobą wskazaną w § 8 ust. 1.
2. Obowiązki Zamawiającego:
   1) Zapewni nadzór nad prawidłową realizacją dostaw.
   2) Dokona odbioru przedmiotu umowy.

3) Dokona płatności wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 7.

§ 5
ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem odbioru będzie kompletne wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1.
2. Odbiór zostanie dokonany w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, w tym dostarczenia i skonfigurowania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający w protokole odbioru potwierdzi Wykonawcy dostawę, ilości i zakończenie realizacji umowy bądź wskaże wady, których usunięcie umożliwi dokonanie odbioru.
4. W przypadku ujawnienia podczas odbioru wad przedmiotu umowy, Wykonawca obowiązany jest usunąć wady na własny koszt, o czym poinformuje Zamawiającego. Do ponownego zgłoszenia odbioru ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
5. Podstawą rozliczenia będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 6
WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), według poniższego zestawienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena brutto za jednostkę miary [zł]	Ilość	Wartość ogółem brutto [zł] (Cena brutto za jednostkę miary [zł] x Ilość)
1	2	3	4	5 = kolumna nr 3 x kolumna nr 4
1.	Oprogramowanie	..... zł brutto	60 szt.	..... zł brutto
2.	Serwer NAS	..... zł brutto	2 szt.	..... zł brutto
3.	Wdrożenie oprogramowania	..... zł brutto	1 usługa	..... zł brutto
Razem (wartość pozycji: wiersz nr 1-3, w kolumnie 5):				**..... zł brutto**

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz że nie będzie podnosił jakichkolwiek roszczeń związanych z właściwym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Cena przysługuje za wykonanie przedmiotu umowy w sposób wolny od wad, w ustalonych terminach, zgodnie z postanowieniami umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawca otrzyma po realizacji całości zadania i jego odbiorze przez Zamawiającego.
5. Cena jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem umowy i nie ulegnie zmianie nawet w przypadku poniesienia przez Wykonawcę kosztów wykonania zamówienia, których przedmiotu i wysokości nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
6. Przyjęte w ofercie ceny obowiązywać będą przez cały czas trwania umowy.

7. Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 7
SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY

1. Przyjmuje się, że rozliczenie prac nastąpi fakturą końcową po dokonaniu odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
2. Płatność nastąpi w terminie do 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Należność za wykonanie dostawy Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uznany będzie dzień dokonania obciążenia rachunku bankowego.

§ 8
SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia:
   1) Pana Łukasza Łukaszyka, tel.: 514 035 467, e-mail: l.lukaszyk@mwik.com.pl.
2. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Zamawiającym, Wykonawca ustanawia:
   1) .....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
   1) dla Zamawiającego: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Kędzierzynie-Koźlu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Filtrowej 14, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, e-Doręczenia: AE:PL-39313-60946-SHEVH-40, e-mail: l.lukaszyk@mwik.com.pl
   2) dla Wykonawcy: .....
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać osobom, których dane dotyczą, informację o przetwarzaniu danych osobowych, dotyczącą danych reprezentantów oraz osób wskazanych do realizacji umowy (załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
6. Zamawiający zobowiązuje się przekazać osobom, których dane dotyczą, klauzulę informacyjną RODO Wykonawcy, dotyczącą danych reprezentantów oraz osób wskazanych do realizacji umowy (załącznik nr 4 do niniejszej umowy).

§ 9
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
   2) za zwłokę w terminie wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,15% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 10 ust. 1 pkt 5.
3. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 25% ceny brutto wskazanej w § 6 ust. 1. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody, mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
   1) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce dłuższej niż 7 dni kalendarzowych w wykonaniu którejkolwiek części umowy, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
   2) w przypadku wadliwego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, a w szczególności nieusunięcia w terminie wad którejkolwiek części przedmiotu umowy, stwierdzonych przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
   3) realizowania przez Wykonawcę usługi bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;
   4) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego wobec Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu upadłości;
   5) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
   1) popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w § 7 ust. 2.
3. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od umowy w całości lub w części na podstawie któregokolwiek postanowienia umowy lub w wyniku porozumienia się Stron, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, wartości części niewykonanych przedmiotu zamówienia do chwili złożenia drugiej Stronie

oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub porozumienia się Stron. Powyższe wyliczenie potrącenia wynagrodzenia sporządza się na podstawie obustronnie podpisanego protokołu.

4. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia odstąpienia od umowy nie dojdzie do sporządzenia przez Strony wspólnego protokołu opisanego w ust. 3, Zamawiający sporządzi go samodzielnie i protokół ten będzie stanowił podstawę dokonania rozliczenia między Stronami.
5. Odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy powinno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy. Odstąpienie wymaga pisemnego uzasadnienia Strony odstępującej od umowy.

§ 11
ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian do umowy:
   1) w zakresie sposobu spełniania świadczenia;
   2) w zakresie terminów wykonania zamówienia:
      a) zmianę terminów wykonania zamówienia, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jeśli konieczność zmiany nie była możliwa do przewidzenia na etapie zawierania umowy, a jest ona niezbędna w celu prawidłowego wykonania umowy lub zagwarantowania Zamawiającemu wykonywanie działalności statutowej;
   3) gdy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług, na podstawie przepisów prawa lub po uzyskaniu interpretacji indywidualnej.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

§ 12
PODWYKONAWSTWO I ZASOBY PODMIOTU TRZECIEGO *(jeżeli dotyczy)*

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi/część prac w zakresie ..... objętych niniejszą umową zleci do realizacji podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Zmiana zakresu podwykonawstwa lub powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcy lub zmiana podwykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu umowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie ..... *(nazwa podmiotu trzeciego)*, na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
8. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w pkt 8.1. SWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Punkt 8.7. SWZ stosuje się odpowiednio.

§ 13
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu ..... na kwotę ..... – co stanowi 5% wynagrodzenia z § 6 ust. 1.
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
   1) 70% w ciągu 30 dni od dnia bezusterkowego odbioru końcowego i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
   2) pozostałe 30% (stanowiące zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady) nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady pod warunkiem, że nie wystąpiły wady i usterki lub zostały usunięte.
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się prawem własności Zamawiającego i będzie wykorzystane do prawidłowego wykonania umowy i / lub pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 14
GWARANCJA I RĘKOJMIA

Wykonawca oświadcza, iż udziela gwarancji i rękojmi na sprzęt objęty zamówieniem według niniejszej umowy na okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca oświadcza, że zrealizowane dostawy nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
2. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.

3. Naprawa gwarancyjna odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego.
4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, obejmującego również koszty dojazdu, transportu, odbioru i dostawy sprzętu, polegającego na usunięciu wad w drodze naprawy lub na wymianie sprzętu albo jego części, na wolne od wad, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wady, usterki lub uszkodzenia w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stronę trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.
6. Wykonawca w okresie gwarancji usunie wadę, usterkę lub uszkodzenie na własny koszt. Wykonawca przy udziale Certyfikowanego Technika przystąpi do usuwania wady, usterki lub uszkodzenia w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania od Zamawiającego pisemnego powiadomienia o istnieniu wady, usterki lub uszkodzenia, przy czym powiadomienia otrzymane do godziny 15:00 w dniu roboczym będą traktowane jako zgłoszenia złożone w tym dniu, zaś powiadomienia otrzymane po godzinie 15:00 będą traktowane jako powiadomienia złożone w następnym dniu roboczym.
7. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się dokonywać za powiadomieniem przez Zamawiającego, bezpłatnych wymaganych przez producenta przeglądów gwarancyjnych dostarczonych urządzeń w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający ma prawo wymiany urządzenia na nowe, jeżeli trzykrotna naprawa tego samego podzespołu/komponentu nie przyniosła pozytywnego efektu działania lub zachowania się urządzenia.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną za dostarczone urządzenia i materiały do końca udzielonego niniejszą kartą okresu gwarancyjnego pomimo upływu gwarancji wytwórcy urządzenia czy materiału.
10. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem tejże gwarancji.
11. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
12. Poza uprawnieniami wynikającymi z gwarancji, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy uprawnień z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Strony zgodnie oświadczają, iż Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi jeżeli wada przedmiotu zamówienia zostanie stwierdzona przed upływem 36 miesięcy od wydania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, licząc od daty odbioru końcowego.

§ 15
ZASADY USUWANIA WAD I USTEREK

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz wynikłe z powodów zaistniałych przed zakończeniem odbioru końcowego dostawy.
3. O wykryciu wad Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.

4. Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zawiadomienia o ujawnieniu wady w terminie 7 dni, a opóźnienie zawiadomienia spowodowało zwiększenie uszkodzenia obiektu, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego.
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

§ 16
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
3. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający informuje, że na podstawie Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii oraz ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów w Spółce wprowadzono Procedurę Zgłaszania Naruszeń, której treść jest dostępna w siedzibie Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
   Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy.
   Załącznik nr 2 – Szczegółowa specyfikacja dostaw.
   Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Zamawiający).
   Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO Wykonawcy.
   Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna KPO (CPPC jako OOW).

Zamawiający **Wykonawca**

Umowa o powierzenie grantu o numerze KPOD.05.10-CW.01-001/25/0529/KPOD.05.10-CW.01-001/25/2026

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. **[Administrator]** Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest spółka Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Kędzierzynie-Koźlu Spółka z o.o., ul. Filtrowa 14, Kędzierzyn-Koźle. Kontakt z Administratorem jest możliwy także pod adresem e-mail: inspektor@mwik.com.pl.
2. **[Cel i podstawa prawna przetwarzania]** Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   a) zawarcia i wykonania umowy pomiędzy Administratorem a Panem/Panią jako osobą fizyczną lub firmą, którą Pan/i reprezentuje – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
   b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających m.in. z przepisów podatkowych, rachunkowych, a także dot. zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków – art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
   c) uzasadnionego interesu Administratora (utrzymanie relacji biznesowych) – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
3. **[Inni odbiorcy danych]** Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi elektroniczne (utrzymanie strony www, usługi mailingowe), usługi księgowe, prawnicze, kurierskie i serwisowe, a podmiotom uprawnionym przez prawo do otrzymania danych (np. sądy, prokuratura).
4. **[Przekazanie danych do państw trzecich]** Państwa dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
5. **[Okres przechowywania danych]** Państwa dane osobowe będą przetwarzane do chwili cofnięcia zgody na przetwarzanie (w zakresie, w jakim przesłanką przetwarzania jest udzielona zgoda), a w zakresie, w jakim przesłanką przetwarzania jest niezbędność danych dla wykonania umowy – przez okres wskazany w przepisach prawa.
6. **[Uprawnienia]** W związku z przetwarzaniem danych osobowych, mają Państwo następujące uprawnienia. W celu ich realizacji należy skontaktować się z Administratorem, np. poprzez adres inspektor@mwik.com.pl. Niektóre z n/w uprawnień mogą być modyfikowane przez przepisy prawa.
   a) żądanie dostępu do treści danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów prawa.
   b) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, jednak pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie.
   c) prawo do przenoszenia swoich danych, jednak pozytywne rozpatrzenie prawa do przeniesienia danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie.
7. **[Organ nadzorczy]** Mają Państwo prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez nas Państwa danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. **[Odmowa podania danych]** Podanie przez Państwa swoich danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych może skutkować odmową zawarcia umowy.
9. **[Automatyczne podejmowanie decyzji]** Państwa dane osobowe nie są przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Klauzula informacyjna KPO (CPPC jako OOW)
W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z realizacją Projektów grantowych.

Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC).

Źródło pochodzenia danych osobowych

CPPC otrzymało dane osobowe od Grantobiorców.

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

1. **art. 6 ust. 1 lit. e RODO** – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Projektów grantowych, w ramach Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

2. **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Rodzaje przetwarzanych danych

CPPC będzie przetwarzało dane osobowe niezbędne do realizacji Projektów grantowych.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane:

1. w okresach wskazanych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii,

2. na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. przez okres określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Administratora),

3. na podstawie przepisów dotyczących podatku od towarów i usług,

4. na podstawie art. 14lzn ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców danych:

1. podmiotom świadczącym na rzecz CPPC usług związanych ze wsparciem w realizacji zadań wykonywanych w ramach planu rozwojowego,

2. Instytucji Koordynującej, Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji oraz Jednostce wspierającej w myśl przepisów ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,

3. organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),

4. organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),

5. podmiotom, które wykonują usługi dla CPPC związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),

2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),

3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,

4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

5. do uzyskania informacji o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania – art. 19 RODO,

6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

7. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji

międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych CPPC w następujący sposób:

1. pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,

2. elektronicznie na adres e-mail: **iod@cppc.gov.pl**,

3. ePUAP: /2yki7sk30g/SkrytkaESP.

Podstawa prawna:

1. ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju - ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 225, 412),

2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35),

3. ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.),

4. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

5. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii.